MODELO BIG 6

Es un proceso sistemático de solución de problemas de información apoyado en el pensamiento crítico. Ayuda a tomar decisiones y valorar la información y para el uso y adecuado de esta.

Funciones:

* Reconocer la necesidad de información.
* Identificar y localizar las fuentes de información adecuadas.
* Saber cómo llegar a la información dentro de esas fuentes.
* Evaluar la calidad de la información obtenida.
* Organizar la información.

Pasos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PASOS | ACCIONES | |
| 1. Definición (delimitación) del problema/tarea. | ¿Qué se supone que tengo que hacer?  ¿Qué información necesito para realizar la tarea? | Discutir en las salas de chat, hablar con el profesor, usar el email.  Usar mapas mentales-graficas. |
| 1. Estrategias para buscar información. | ¿Dónde buscar?  ¿Fuentes más convenientes? | Internet, CD ROM”s, biblioteca, archivo personal, menú, folletos, personas.  Evaluar fuentes. Usar Word para hacer un plan. |
| 1. Localización y acceso. | ¿Qué encontré?  ¿Cómo acceder a información más precisa? | Enciclopedias, diccionarios, libros, videos, sitios web.  Usar criterios de búsqueda para limitar la misma. |
| 1. Uso de la información. | ¿Cuál información es pertinente /relevante importante? | Tomar notas, copiar, pegar, analizar y evaluar información. Referirse al problema-tarea. |
| 1. Síntesis | ¿Cómo encaja la información?  ¿A quién va dirigida?  ¿Cómo comunicar los resultados? | Clasificar y agrupar la información con la ayuda de un procesador de palabras.  Power point, informe, ensayo, video. |
| 1. Evaluación | ¿Qué aprendí?  ¿Cómo use las fuentes? | Evaluar. Revisar. Reflexionar sobre el trabajo realizado.  Entender y aplicar las reglas sobre derechos de autor. |